



Offre d'emploi

DIRECTEUR(TRICE) GÉNÉRAL(E)

**Le Service spécialisé
de main-d'œuvre
S.E.M.O. Gaspésie-Les
Îles favorise
l'intégration, le
maintien et la
progression en emploi
de personnes
handicapées dans un
esprit de collaboration
et de partenariat.
Mandaté par Emploi-
Québec, nous avons le
rôle d'être un agent de
changement social
visant l'intégration et le
maintien en emploi des
personnes
handicapées.**



Sous l'autorité du Conseil d'administration, le directeur général administre, dirige et coordonne l'ensemble des activités de l'organisme conformément aux buts et objectifs ainsi qu'aux divers règlements qui le régissent.

- Mobiliser l'équipe de conseillères et conseillers par l'animation de rencontres dynamiques et par une gestion respectueuse.
- Appliquer la convention collective, négocier les différentes ententes avec le bailleur de fonds et collaborer avec le syndicat via le comité de relation de travail.
- Développer les services reliés aux personnes handicapées en collaboration avec ses partenaires.
- Mettre en œuvre la planification stratégique en collaboration avec toute l'équipe.
- Préparer les rencontres du conseil d'administration et l'assemblée générale annuelle de l'organisme ainsi que les rapports de reddition de compte.
- Coordonner et superviser toutes les activités de l'organisation (préparer et assurer le suivi des dossiers).
- Optimiser la gestion des ressources financières, humaines, matérielles et assurer un suivi diligent des opérations.
- Assurer les représentations locales, régionales et nationales au nom de l'organisme (gérer les communications internes et externes, notamment par la mise à jour du site Internet).

Qualifications requises :

- Détenir un baccalauréat en gestion, administration, ressources humaines ou toutes autres disciplines pertinentes.
- Posséder un minimum de trois (3) années d'expérience dans un poste de gestion. De l'expérience dans le domaine de l'intégration en emploi et une connaissance de la personne handicapée représentent des atouts.

Profil recherché :

- Posséder un bon français écrit et parlé.
- Posséder une bonne capacité d'analyse et de synthèse.
- Connaissance des technologies de l'information et des communications.
- Avoir une bonne connaissance des enjeux du marché du travail.
- Avoir un permis de conduire valide (déplacements sur le territoire).
- Capable de développer d'excellentes relations interpersonnelles, approche respectueuse des gens, habileté à planifier et organiser son environnement, diplomate.
- Axé sur les résultats, capable de prendre des décisions en concertation, souple mais cohérent dans son approche.

Lieu de travail : Maria, Gaspésie, Québec.

Rémunération : Dépendant de l'expérience et des compétences, entre 60 000\$ et 65 000\$. Entrée en fonction : avril 2019.

Conditions de travail : Temps plein, horaire flexible, assurance, REER.

**Faire parvenir votre dossier de candidature en format WORD avant mercredi 6 mars 2019, à midi :
Ressources humaines Lambert inc., Maxime Lambert, CRHA
Courriel : info@rhlambert.com**