



Bas-St-Laurent | Gaspésie | Baie-des-Chaleurs  
*Réseau d'entreprises funéraires familiales*

Offre d'emploi

## Directeur ou Directrice de succursales

HG Division est un réseau de services funéraires professionnels qui s'étend sur un vaste territoire qui compte maintenant plus de trente salons funéraires à votre service. La personne recherchée va gérer les 6 salons funéraires de la Baie-des-Chaleurs soient :  
New Richmond,  
Caplan,  
Bonaventure,  
New-Carlisle,  
Paspébiac et St-Godefroi.

**Vous aimez travailler avec les gens! Capable d'être empathique ?  
Cet emploi est pour vous !**

**Lieux de travail :** New Richmond et Paspébiac

**Rémunération :** Salaire entre 50 000\$ et 60 000 \$/année.

**Conditions de travail :** Poste temps plein régulier, travail de jour et de soir et souvent de fin de semaine, 40 h/sem. Horaire variable.

**Sous la supervision de la direction générale, la personne devra :**

- Planifier et organiser tout le processus des funérailles.
- Superviser l'ensemble des opérations (logistiques).
- Effectuer la gestion du personnel : horaire de travail, gestion des vacances et congés auprès de employés, reconnaissance, recadrage, évaluation, etc.
- Assurer une gestion proactive de la satisfaction de la clientèle.
- Mobiliser le personnel vers une approche courtoise et respectueuse des personnes endeuillées.
- Rencontrer et conseiller des familles endeuillées.
- Diriger les cérémonies commémoratives et opérer le four crématoire.
- Participer au transport et au transfert de dépouilles.
- Entretenir, ranger et maintenir en bon état les lieux ainsi que les véhicules.
- Répondre aux demandes du service administratif.

**Exigences recherchées :**

- DEC complété ou expériences pertinentes.
- Aimer travailler à l'année dans un contexte de polyvalence des tâches.
- Bonne qualité du français écrit (rédaction des avis de décès).
- Capable de travailler dans un contexte funéraire.
- Demande de la discrétion, du calme et de la confidentialité.
- Permis de conduire valide obligatoire (classe 5).
- Habile sur informatique.
- Capable de s'exprimer en anglais de manière fonctionnelle.

**Qualités personnelles :**

- Autonome, polyvalente, bonne écoute et bon sens de l'organisation.

Si ce défi vous intéresse, veuillez nous faire parvenir votre dossier de candidature avant le lundi, 19 novembre 2018, à midi à Maxime Lambert, Consultant, à l'adresse courriel suivante : [info@rhlambert.com](mailto:info@rhlambert.com)