



Régie Intermunicipale de Traitement
des Matières Résiduelles de la Gaspésie

Offre d'emploi

Directeur(trice) adjoint(e)

Constituée en 1998, les
membres de la Régie
sont la MRC du
Rocher-Percé et la
Ville de Gaspé.

Le rôle de la Régie est
d'offrir tous les outils
et les services qui
assureront une gestion
proactive et efficace
des matières
résiduelles générées
sur les territoires de la
MRC du Rocher-Percé
et de la MRC de la
Côte-de-Gaspé.

<http://ritmrg.ca>

Sous la supervision de la directrice générale, la personne aura à relever les défis suivants :

- Soutenir la direction générale dans les dossiers de **gestion des ressources humaines** : dotation de personnel, santé sécurité au travail, comité de relation de travail, conditions de travail.
- Soutenir la direction générale dans les dossiers **administratifs et légaux** : gestion des appels d'offres, contrats divers (travail, sous-contractant), reddition de compte, demande de financement, support à la logistique de la gouvernance (convocation de CA, ordre du jour, PV, etc)
- Soutenir la direction générale dans les dossiers de **communications externes** : conférences de presse, communiqués, outils de marketing, relations avec les médias, publicité par l'intermédiaire des médias sociaux.
- Remplacer la direction générale en son absence.

Profil recherché :

- Formation universitaire de 1^{er} cycle dans un domaine pertinent pour l'emploi.
- Trois (3) années d'expérience dans un poste de supervision ou de gestion complexe.
- Grande habileté à communiquer en français (à l'oral et à l'écrit), la connaissance de l'anglais est un atout.
- Habiletés en résolution de problèmes (axé résultats) et en négociation.
- Maîtrise des TI et des médias sociaux.
- Capacité à travailler sous pression et à l'intérieur de délais serrés.
- Grand sens des responsabilités et de l'organisation, souci du détail et bonne gestion des priorités dans un contexte de tâches variées.

Lieu de travail : Grande-Rivière

Conditions de travail : Salaire selon l'expérience et les compétences (entre 45 000\$ et 60 000\$/année, emploi régulier, 30 à 35 h/sem.).

Date d'entrée en fonction : Novembre 2017

Toutes les candidatures seront traitées de façon confidentielle.

Faire parvenir votre dossier de candidature avant **le lundi 9 octobre 2017, à midi**, à :
Maxime Lambert, consultant, Ressources humaines Lambert inc.

Courriel : info@rhlambert.com

